

/Pieczętka przedszkola/  
P.M.204.000.10 .2022

**UCHWAŁA NR 10 /2022**  
**RADY PEDAGOGICZNEJ**  
**PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO NR 204 W ŁODZI**  
**z dnia 15 września 2022r.**

**w sprawie uchwalenia zmian do Statutu Przedszkola Miejskiego Nr 204**

Na podstawie art. 72 ust.1, w powiązaniu z art. 125 ust. 7 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r., poz. 1082 ze zm.), ustawy z 5 sierpnia 2022 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022 r., poz. 1730).

**uchwała się co następuje:**

**§ 1.**

W Statucie Przedszkola Miejskiego Nr 204 w Łodzi wprowadza się następujące zmiany:

**1) w § 4 :**

**a) uchyla się ust.7**

**b) po ust. 8, dodaje się ust. 8a), w brzmieniu:**

„8.a) W przedszkolu zatrudnia się nauczycieli specjalistów: nauczyciela logopedę, nauczyciela terapeutę pedagogicznego, nauczyciela psychologa i pedagoga specjalnego”.

**c) ust.10 otrzymuje brzmienie:**

„10. W okresie czasowego zawieszenia zajęć przedszkolnych realizacja zadań przedszkola odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

1) Nauczyciele przekazują rodzicom informację o sposobie prowadzenia pracy przez nauczycieli i specjalistów”.

**2) w § 6 w ust. 3 dodaje się punkt 25, 26 w brzmieniu:**

„25) Dyrektor zawiesza zajęcia w przedszkolu w razie wystąpienia:

- a) zagrożenia bezpieczeństwa dzieci w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych;
- b) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z dziećmi, zagrażającej zdrowiu dzieci;
- c) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną;
- d) innego nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu i zdrowiu dzieci.

26) W przypadku zawieszenia zajęć powyżej dwóch dni, dyrektor przedszkola organizuje dla dzieci zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”.

3) **w § 9:**

**ust. 1. pkt 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. W okresie czasowego zawieszenia zajęć przedszkolnych, czynności organów przedszkola realizowane są przy pomocy środków porozumiewania się na odległość, a w przypadku kolegialnych organów jednostek systemu oświaty – także w trybie obiegowym. Treść podjętej w ten sposób czynności powinna być utrwalona w formie protokołu”.

4) **w § 12:**

a) **ust. 22 otrzymuje brzmienie:**

„22. W okresie czasowego zawieszenia zajęć przedszkolnych, organizację pracy przedszkola, w tym rewalidacyjnych i wychowawczych, organizuje się zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – o zawieszeniu zajęć rodzice informowani są mailem lub z telefonu służbowego”.

b) **ust. 22 punkt 1 otrzymuje brzmienie:**

„22.1) W tym czasie nauczyciele i dyrektor pozostają do dyspozycji rodziców w godzinach organizacji ustalonej na czas zawieszenia zajęć i ustalonych godzin dostępności dla rodziców”.

5) **w § 19:**

**ust. 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. Przedszkole zatrudnia nauczycieli, nauczycieli specjalistów oraz pracowników niebędących nauczycielami”.

6) **w § 20:**

a) **ust. 5 po punkcie 2 dodaje się punkt 3 w brzmieniu:**

„3) Organizując zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciele uwzględniają:

- a) realizację podstawy programowej;
- b) rozkład dnia;
- c) równowagę między wysiłkiem fizycznym i umysłowym;
- d) wiek i możliwości psychofizycznych dzieci;
- e) zaplanowane aktywności;
- f) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa w sieci”.

b) **po ust 17 dodaje się ust 17a. w brzmieniu:**

„17a. Do zadań pedagoga specjalnego należy:

- 1) Współpraca z wychowawcami grup, specjalistami zatrudnionymi w placówce jak również z rodzicami dzieci oraz dziećmi w:

- a) rekomendowaniu dyrektorowi działań mających na celu pełne i aktywne włączenie w życie przedszkola dzieci o specjalnych potrzebach;
  - b) prowadzeniu obserwacji i diagnozy indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień, przyczyn niepowodzeń lub trudności w funkcjonowaniu oraz barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka;
  - c) udzielaniu pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu trudności dzieci w zakresie dydaktycznym wychowawczym;
  - d) dostosowanie warunków do harmonijnego rozwoju dzieci odpowiednich do ich indywidualnych potrzeb.
- 2) Współpraca z zespołem mającym opracować dokumentację dla dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w tym IPET i WOPFU, zapewnienie im pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
- 3) Wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w:
- a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych dzieci oraz trudności w funkcjonowaniu;
  - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom w formie zajęć rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
  - c) dostosowaniu metod, form pracy i środków dydaktycznych oraz sposobów pracy do potrzeb dzieci.
- 4) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom, rodzicom oraz nauczycielom”.

**c) po ust.17a, dodaje ust.17 b w brzmieniu :**

„17b. Do zadań nauczyciela psychologa należy:

- 1) Diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień, przyczyn niepowodzeń lub trudności w funkcjonowaniu oraz barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka.
- 2) Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczające pełne funkcjonowanie dziecka w przedszkolu i grupie rówieśniczej.
- 3) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- 4) Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci;
- 5) Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym i pozaprzedzkolnym dzieci.
- 6) Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
- 7) Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci.

**d) po ust.17b, dodaje ust. 17c. w brzmieniu :**

„17c. Do zadań nauczyciela logopedy należy:

- 1) Prowadzenie diagnozy logopedycznej w tym badań przesiewowych mających na celu ustalenie stanu mowy oraz poziomu językowego dzieci.

- 2) Prowadzenie zajęć logopedycznych dla dzieci.
- 3) Prowadzenie konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy dzieci i eliminowania jej zaburzeń.
- 4) Współpraca z rodzicami w formie prowadzenia działań profilaktycznych mających na celu zapobiegać powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej

**e) po ust.17c, dodaje ust. 17d. w brzmieniu :**

„17d. Nauczyciele specjaliści w przedszkolu:

- 1) Wspierają nauczycieli i innych specjalistów w:
  - a) prowadzeniu obserwacji i diagnozy indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień, przyczyn niepowodzeń lub trudności w funkcjonowaniu oraz barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie dziecka;
  - b) organizowaniu i prowadzeniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- 2) Współpracują z podmiotami i instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, w tym np. z :
  - a) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
  - b) placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - c) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami,
  - d) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny.
- 3) Prowadzą obowiązującą dokumentację.

**f) ust. 18 otrzymuje brzmienie:**

„18. W okresie czasowego zawieszenia zajęć przedszkolnych, realizacja zadań nauczycieli i innych pracowników przedszkola odbywa się poprzez organizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.”

**g) ust. 19 otrzymuje brzmienie:**

„19. Monitorowanie postępów dziecka odbywa się w formie przekazywania informacji o postępach ich rodzicom/opiekunom prawnym drogą elektroniczną (e-mail) lub telefoniczną regularnie i terminowo z zachowaniem poufności”.

1. Nauczyciele informują rodziców o dostępnych materiałach, sposobach oraz formach ich realizacji przez dziecko w domu za pośrednictwem strony internetowej przedszkola lub poczty elektronicznej:

- a) przekazują kart pracy;
- b) opracowują propozycje zabaw z dzieckiem z użyciem przedmiotów dostępnych w domu;
- c) przesyłają linki do filmów edukacyjnych, piosenek, multimedialnych prezentacji, opowiadań i gier edukacyjnych”.

2. Potwierdzenie uczestnictwa dziecka w zajęciach może być w formie informacji mailowej, przesłanych zdjęć prac lub filmów:

- a) rodzice dzieci 6 letnich zobowiązani są do potwierdzenia realizacji wykonywanych zadań proponowanych przez nauczyciela;
- b) przesłanie przez rodziców zdjęć lub filmów z wykonanych przez dzieci zadań”.

7) **w § 21:**

**ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

„3. W okresie czasowego zawieszenia zajęć przedszkolnych, współpraca z poradniami i innymi instytucjami będzie odbywać się w drodze konsultacji i przekazywania materiałów w formie elektronicznej”.

8) **w § 23:**

**ust. 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. W okresie czasowego zawieszenia zajęć przedszkolnych, wychowanek ma prawo do edukacji przedszkolnej na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa”.

**§ 2.**

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Przedszkola.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 01 września 2021r.

Joanna Ryszkowska  
Przewodniczący rady pedagogicznej